

留学生の原本返送方法について

聖学院大学アドミッションセンター

留学生入学試験・留学生編入学試験に出願する方で、証明書等の原本返送を希望する場合は、下記の事項に従って申請してください。

記

1 対象となるもの

卒業証明書等一度しか発行されない書類（※複数枚発行されるものは除く）

2 申請方法

- ①「出願書類返送依頼書」（本学所定用紙）を大学 HP からダウンロードする。
- ②「出願書類返送依頼書」に必要事項を記入する。
- ③返信用のレターパックプラス（520 円、赤色）を用意し、返送先の宛名・郵便番号・住所・電話番号を記入する。

【レターパックプラス】

対面でお届けし、受領印または署名をいただきます。
詳しくは、日本郵便株式会社のホームページで確認してください。

- ④「出願書類返送依頼書」と「レターパックプラス」を出願書類に同封する。

以上

出願書類返送依頼書

NO. _____

氏名	フリガナ	
	パスポート表記	
返送先住所	〒	

入試	入試日	出願学科
留学生入試	年 月 日 ()	学科
留学生編入学試験	年 月 日 ()	学科

返送希望書類	<input type="checkbox"/> 卒業証書 <input type="checkbox"/> 卒業証明書 <input type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> その他【 】
--------	--

返送理由	
------	--

※記入後、出願書類に同封してください。

(大学使用欄：志願者は記入しないでください。)

原本照合処理日		印
返送日		印

(大学使用欄：志願者は記入しないでください。)

留学生入学試験・留学生編入学試験出願書類の返送について

殿

ご提出いただいた 卒業証書、 卒業証明書、 成績証明書、 ()
の照合が完了しましたので、原本を返却します。

年 月 日
聖学院大学 アドミッションセンター