聖 学 院 大 学
留学生海外渡航届

・出国時は必ずこの届けを留学生センターへ提出してください。
・出入国予定を変更する必要が生じた場合は、直ちにその旨を電話で知らせてください。

※太線枠内をもれなく記入してください。

		届出年月日	年　　月　　日
学籍番号		国籍	
氏名	英語表記		
	カタカナ		
渡航詳細	行き先	■ 国名　　■ 都市名	
	期　間	年　　月　　日～　　年　　月　　日	
	目　的		
	渡航先での緊急連絡先	※緊急時に大学から連絡が取れる渡航先での連絡先を記入してください。 ■ 電話番号 ■ Eメール	
授業の欠席	あり（※）　・　なし ※ある場合、以下にも記入 ■教務課への連絡　未　・　済 ■アドバイザー、ゼミ担当教員への連絡　未　・　済 （教員名：　　）		

留学生センター　チェック欄	受付印
□　授業料納入期限、振込票配付日、減免申込日にかかっていないか。 □　履修登録、成績発表日にかかる場合は教務課に相談する。（特に4年生は注意） □　在籍確認について伝える。 □　長期欠席の場合、授業料減免についての説明を受けさせる。	
備考	